

## План работы профсоюзного комитета

**МБОУ «Комсомольская СОШ» СОШ» на 2022 - 2023 год**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Мероприятия</b>                                                                                                                                                                   | <b>Сроки выполнения</b> | <b>Ответственные</b>                                                    |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>I</b>         | <b>Общее профсоюзное собрание трудового коллектива</b>                                                                                                                               |                         |                                                                         |
| 1                | О выполнении членами профсоюза Правил внутреннего распорядка.                                                                                                                        | Октябрь                 | Председатель ПК, профактив.                                             |
| 2                | О совместной работе профсоюзного комитета и администрации школы по созданию безопасных условий труда, контролю за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда. | Февраль                 | Председатель ПК, комиссия ПК по охране труда.                           |
| 3                | О работе школы в летний период и подготовке ее к новому учебному году.                                                                                                               | Май, сентябрь           | Председатель ПК, профактив.                                             |
| <b>II</b>        | <b>Рассмотреть на заседании профкома следующие вопросы</b>                                                                                                                           |                         |                                                                         |
| 1                | Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2022 год.                                                                                                                        | январь                  | Председатель ПК, члены ПК<br>(принятие отчетной документации)           |
| 2                | Юбилейные поздравления сотрудников ОУ на учебный год.                                                                                                                                | январь                  | Председатель ПК, культурно-массовая комиссия, комиссия по охране труда. |
| 3                | О совместной работе ПК и администрации школы по подготовке школы к новому учебному году.<br>О проведении Дня учителя, Дня пожилого человека.                                         | Сентябрь                | Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.                           |
| 4                | О соблюдении инструкций по охране труда в столовой, кабинетах физики, химии, информатики.                                                                                            | Октябрь                 | Комиссия по охране труда, культурно-массовая комиссия.                  |

|            |                                                                                                                    |                               |                                               |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------|
|            | Оформление коллективной заявки на Новогодние подарки.                                                              |                               |                                               |
| 5          | Об участии профкома школы в подготовке и проведении аттестации педагогов.                                          | Апрель                        | Председатель ПК, профактив                    |
| 6          | Разбор заявлений сотрудников ОУ                                                                                    | По мере поступления           | Председатель ПК, профактив                    |
| 7          | Рассмотрение заявлений на выделение материальной помощи.                                                           | В течение года                | Председатель ПК, профактив.                   |
| <b>III</b> | <b>Организационно-массовая работа</b>                                                                              |                               |                                               |
| 1          | Составить и сдать в отчет о численности профсоюзной организации.                                                   | ноябрь                        | Председатель ПК.                              |
| 2          | Обновлять информацию в «Профсоюзном уголке».                                                                       | По мере необходимости         | Культурно-массовая комиссия.                  |
| 3          | Обеспечить своевременное оформление документации (оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний). | По мере необходимости         | Председатель ПК, культурно-массовая комиссия. |
| 4          | Обеспечить своевременное информирование членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни Профсоюзной организации.     | Систематически                | Председатель ПК, культурно-массовая комиссия. |
| 5          | Аналитическая деятельность, работа с документацией по делопроизводству.                                            | В течении года                | Председатель ПК, члены ПК                     |
| <b>IV</b>  | <b>Работа по социальному партнерству и защите трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза</b>      |                               |                                               |
| 1          | Провести рейд по учебным кабинетам, с целью анализа состояния охраны труда.                                        | Август, ноябрь, январь, март. | Комиссия по охране труда.                     |
| 3          | Совместно с администрацией школы проанализировать НСОТ.                                                            | Ноябрь - декабрь              | Председатель ПК, профактив.                   |
| 4          | Организовать проверку обеспеченности работников средствами защиты.                                                 | Январь                        | Комиссия по охране труда.                     |
| 5          | Обеспечить контроль соблюдения Положения об аттестации.                                                            | В течении года                | Председатель ПК, члены ПК.                    |
| 6          | Оказание членам профсоюза консультативной, юридической и других видов помощи.                                      | По мере обращений             | Председатель ПК, члены ПК.                    |
| <b>V</b>   | <b>Массовые мероприятия</b>                                                                                        |                               |                                               |
| 1          | Провести вечера отдыха, посвященные:                                                                               | По особому графику            | Председатель ПК, культурно-массовая комиссия. |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                          |                |                                               |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Профессиональному празднику Дню учителя;</li> <li>- Дню пожилого человека;</li> <li>- Новогодний вечер для сотрудников;</li> <li>- Дню защитников Отечества;</li> <li>- Международному женскому дню.</li> </ul> |                |                                               |
| 3 | О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек.                                                                                                                                                                                             | Сентябрь, май  | Профактив.                                    |
| 4 | Организовать чествование юбиляров: 25 лет педагогического труда; 50, 55, 60 лет со дня рождения.                                                                                                                                                         | В течение года | Председатель ПК, культурно-массовая комиссия. |
| 5 | Сформировать команду школы для участия в спартакиаде между школами района.                                                                                                                                                                               | В течение года | Председатель ПК, культурно-массовая комиссия. |

**Председатель ППО**

**Н.Ф.Адиева**